

ZARZĄDZENIE NR 2/2020

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy Murowanej z dnia 16 marca 2020r.

w sprawie: **działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 (wywołującego chorobę COVID-19) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipnicy Murowanej.**

Na podstawie § 14 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy Murowanej oraz ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 374 – **zarządzam, co następuje:**

§ 1

W związku z dynamicznie zmieniającą się sytuacją dotyczącą zagrożenia epidemiologicznego spowodowanego koronawirusem, mając na uwadze ochronę zdrowia i życia klientów oraz pracowników, wprowadzam od dnia 16 marca 2020r. do odwołania ograniczenie dostępności do siedziby Ośrodka dla klientów. Od dnia 16 marca klienci obsługiwani są przede wszystkim w trybie elektronicznym oraz telefonicznym.

§ 2

Pisma, wnioski i dokumenty w formie elektronicznej można przekazywać mailowo na adres gops@lipnicamurowana.pl lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP na adres: /gopslipnica/.

§ 3

W sprawach ważnych, niecierpiących zwłoki możliwy jest kontakt osobisty, jedynie po wcześniejszym, telefonicznym uzgodnieniu oraz uzasadnieniu ważności sprawy. Kontakt telefoniczny z tut. Ośrodkiem pod nr 146852330 lub 146852350.

§ 4

Dla wszystkich pracowników wprowadzam obowiązek ograniczenia bezpośrednich kontaktów służbowych, w tym wizyt w terenie pracowników socjalnych na rzecz korespondencji elektronicznej i kontaktów telefonicznych. Monitoring środowisk zagrożonych przemocą w rodzinie odbywa się również z wykorzystaniem **przede wszystkim** środków komunikacji elektronicznej oraz kontaktów telefonicznych.

§ 5

Ograniczam świadczenie usług opiekuńczych przez opiekunki środowiskowe do niezbędnego minimum. Usługi świadczone są jedynie dla osób samotnych lub osób w rodzinie, której członkowie ze względu na wiek i stan zdrowia nie są w stanie zapewnić odpowiedniej pomocy w codziennym funkcjonowaniu.

§ 6

Zawieszam świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z zaleceniami Wojewody Małopolskiego. Specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone jedynie w sytuacji bezwzględnej konieczności.

§ 7

Ograniczam funkcjonowanie Punktu Informacji, Wsparcia i Pomocy dla Osób Dotkniętych Przemocą w Rodzinie do udzielania, w miarę możliwości, poradnictwa socjalnego i psychologicznego poprzez kontakt telefoniczny.

§ 8

Zalecam organizowanie spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w miejscu umożliwiającym zapewnienie stosownego dystansu, tj. co najmniej 2 metrów pomiędzy członkami Zespołu (np. w budynku Urzędu Gminy w Lipnicy Murowanej czy Gminnego Domu Kultury w Lipnicy Murowanej).

§ 9

Spotkania Grup Roboczych odbywają się z zachowaniem wszelkich standardów sanitarno-epidemiologicznych z wykorzystaniem komunikacji telefonicznej bądź wideorozmowy, w warunkach zapewniających **bezpieczeństwo i swobodę wypowiedzi** ze strony klienta.

§ 10

Klienci stanowisk obsługi świadczeń rodzinnych, wychowawczych, „Dobry Start”, z funduszu alimentacyjnego obsługiwani są przede wszystkim w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail oraz telefonicznej. Wnioski oraz załączniki do wniosków należy składać do skrzynki pocztowej umieszczonej przed wejściem do Ośrodka.

§ 11

W przypadku wizyty klienta w Ośrodku komunikacja odbywa się z użyciem wideodomofonu umieszczonego przy drzwiach wejściowych Ośrodka. Osoby zgłaszające się bezpośrednio do Ośrodka oraz Punktu Informacji, Wsparcia i Pomocy dla Osób Dotkniętych Przemocą w Rodzinie są obowiązane do zakrywania ust i nosa maseczką, dezynfekcji rąk przy użyciu stacji dezynfekującej umieszczonej w przedsionku. Rozmowa z klientem może odbywać się jedynie z zachowaniem dystansu co najmniej 2 metrów.

§ 12


Wprowadzam obowiązek częstego wietrzenia pomieszczeń, w których przebywają pracownicy oraz klienci tut. Ośrodka.

§ 13

Zobowiązuję wszystkich pracowników do informowania przełożonych o osobach, które mogą być potencjalnymi nosicielami wirusa oraz bezwzględnego przestrzegania wytycznych, instrukcji dotyczących zachowania w sytuacji zagrożenia koronawirusem SARS-CoV-2 oraz przestrzegania warunków sanitarno-higienicznych.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do odwołania.

KIEROWNIK

Maria Kurek